

Додаток 1 до наказу  
Головного управління  
Держпродспоживслужби в  
Чернігівській області  
від 16.09.2024 № 434

### ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА 12-05

адміністративної послуги з видачі, відмови у видачі, анулювання, тимчасового припинення дії, переоформлення та поновлення дії експлуатаційного дозволу оператором ринку, що провадить діяльність, пов'язану з виробництвом та/або зберіганням харчових продуктів тваринного походження

Головне управління Держпродспоживслужби в Чернігівській області

Інформація про центр надання адміністративної послуги		
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Бахмацької міської ради
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	16512, Чернігівська область, Ніжинський район, м. Бахмач, вул. Соборності, 42
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Графік роботи розміщений на сайті центру надання адміністративних послуг
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	Тел.:(04635)2-11-74 e-mail: bmrtsnap@ukr.net
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Бобровицької міської ради
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	17400, Чернігівська обл., м. Бобровиця, вул. Благовіщенська, 4
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Графік роботи розміщений на сайті центру надання адміністративних послуг
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	Тел.: (04632)2-51-28 e-mail: rada28snap@ukr.net
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта		Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Борзнянської міської ради

звернення		
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	16400, Чернігівська область, Ніжинський район, м. Борзна, вул. П. Куліша, 104
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Графік роботи розміщений на сайті центру надання адміністративних послуг
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	Тел.: (04653)2-11-64, e-mail: borzmr_cnap@cg.gov.ua
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Варвинської селищної ради
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	17600, Чернігівська область, Прилуцький район, смт Варва, вул. Шевченко, 38 а
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Графік роботи розміщений на сайті центру надання адміністративних послуг
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	Тел.: +38(066)6819384 e-mail: cnap123@ukr.net
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Городнянської міської ради
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	15100, Чернігівська область, Чернігівський р-н, м. Городня вул. Троїцька, 15
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Графік роботи розміщений на сайті центру надання адміністративних послуг
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	Тел.: (04645)2-10-85 e-mail: gormr@ukr.net
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Ічнянської міської ради
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	16703, Чернігівська область, Прилуцький р-н, м. Ічня, пл. Т. Г. Шевченка, 1

	послуги	
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Графік роботи розміщений на сайті центру надання адміністративних послуг
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	Тел.: (04633)2-51-50 e-mail: ichnyamr@ukr.net
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		«Центр надання адміністративних послуг» Козелецької селищної ради
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	17000, Чернігівська обл. смт Козелець, вул. Соборності, 27
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Графік роботи розміщений на сайті центру надання адміністративних послуг
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	Тел.: (04646)4-21-20, 2-13-45 e-mail: kozsr.gov.ua
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Коропської селищної ради
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	16200, Чернігівська обл., Новгород-Сіверський р-н, смт Короп, вул. Кибальчича, 12
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Графік роботи розміщений на сайті центру надання адміністративних послуг
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	Тел.: (04656)2-76-14 e-mail: tsnap_korop@ukr.net
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Корюківської міської ради
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	15300, Чернігівська область, Корюківський р-н, м. Корюківка, вул. Вокзальна, 9
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Графік роботи розміщений на сайті центру надання адміністративних послуг

	адміністративної послуги	
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	Тел.: (04657)3-45-01 e-mail: koryukivkacnarp@gmail.com
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		Відділ "Центр надання адміністративних послуг" виконавчого комітету Куликівської селищної ради
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	16300, Чернігівська область, Чернігівський район, смт Куликівка, вул. Миру, 67
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Графік роботи розміщений на сайті центру надання адміністративних послуг
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	Тел.: (04643)2-03-32 e-mail: Kulikovska.selishna.rada@ukr.net
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		«Центр надання адміністративних послуг» Менської міської ради
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	15600, Чернігівська обл., Корюківський р-н, м. Мена, Героїв АТО, 6
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Графік роботи розміщений на сайті центру надання адміністративних послуг
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	Тел.: (093)3836292 e-mail: zamcnaradamena@gmail.com
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		«Центр надання адміністративних послуг» Ніжинської міської ради
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	16600, Чернігівська обл., м. Ніжин, вул. Покровська, 8/66
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Графік роботи розміщений на сайті центру надання адміністративних послуг
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт	Тел.: (04631)7-13-47 e-mail: cnarp_nizhyn@ukr.net

	центру надання адміністративної послуги	
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		«Центр надання адміністративних послуг» Новгород-Сіверської міської ради;
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	16000, Чернігівська область, Новгород-Сіверський район, м. Новгород-Сіверський, вул. Князя Ігоря, буд. 32 а
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Графік роботи розміщений на сайті центру надання адміністративних послуг
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	Тел.: (04658)2-39-86 e-mail: snapns@ukr.net
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		«Центр надання адміністративних послуг» Носівської міської ради
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	17100, Чернігівська обл., Ніжинський р-н., м. Носівка, вул. Центральна, 20
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Графік роботи розміщений на сайті центру надання адміністративних послуг
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	Тел.: (04642)2-10-32 e-mail: nos_mr_reestr@ukr.net
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		Управління адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг м. Прилуки) Прилуцької міської ради
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	17500, Чернігівська область, м. Прилуки, вул. Івана Скоропадського, 102А
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Графік роботи розміщений на сайті центру надання адміністративних послуг
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	Тел.: 0509109099 e-mail: adminPrilyki@ukr.net
Найменування центру надання		Відділ "Центр надання адміністративних послуг"

адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		Ріпкинської селищної ради
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	15000, Чернігівська область, смт Ріпки, вул. Святомиколаївська, 114
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Графік роботи розміщений на сайті центру надання адміністративних послуг
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	Тел.: (04641)2-12-03 e-mail: r.s-rada@ukr.net
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		Відділ "Центр надання адміністративних послуг" виконавчого комітету Семенівської міської ради
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	15400, Чернігівська обл., Новгород-Сіверський р-н, м. Семенівка, вул. Червона Площа, буд. 6
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Графік роботи розміщений на сайті центру надання адміністративних послуг
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	Тел.: (04659)2-14-43 e-mail: semen_snar@ukr.net
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Сновської міської ради
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	15200, Чернігівська обл., Корюківський район, м. Сновськ, вул. Незалежності, 19-А
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Графік роботи розміщений на сайті центру надання адміністративних послуг
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	Тел.: (04654)2-17-70, 0983479243 e-mail: snovsk_snar@cg.gov.ua
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Сосницької селищної ради

1.	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	16100, Чернігівська область, Корюківський район, смт Сосниця, вулиця Грушевського, 32в
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Графік роботи розміщений на сайті центру надання адміністративних послуг
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	Тел.: (04655) 2-30-20 e-mail: sosn.tsnap@gmail.com
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Талалаївської селищної ради
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	17200, Чернігівська область, Прилуцький район, смт Талалаївка, вулиця Незалежності, 8
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Графік роботи розміщений на сайтах відповідних центрів надання адміністративних послуг
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	Тел.: (04631) 6-53-40 e-mail: talalaivka.cnar@ukr.net
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		«Центр надання адміністративних послуг» Срібнянської селищної ради
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	17300, Чернігівська область, Прилуцький район, смт Срібне, вул. Миру, 43а
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Графік роботи розміщений на сайті центру надання адміністративних послуг
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	Тел.: (04639) 2-13-01, (04639) 2-14-02 e-mail: dr_srebnoe@ukr.net
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		Центр надання адміністративних послуг м. Чернігова
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	14032 м. Чернігів, просп. Левка Лук'яненка, 20-А

2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Графік роботи розміщений на сайті центру надання адміністративних послуг
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	Тел.: (0462) 77-26-43 e-mail: cnap@chernigiv-rada.gov.ua
<b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b>		
4.	Закони України	Закон України "Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів", ст. 23, 24; Закон України "Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності"; Закон України «Про перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності»; Закон України «Про адміністративні послуги» ст. 8.
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 12.01.2024 № 27 "Про затвердження Порядку видачі, відмови у видачі, анулювання, тимчасового припинення дії, переоформлення та поновлення дії експлуатаційного дозволу, форми експлуатаційного дозволу та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України"; Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 № 523 – р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг».
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	-
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади / органів місцевого самоврядування	-
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Проведення діяльності, пов'язаної з виробництвом та/або зберіганням харчових продуктів тваринного походження.
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Для отримання адміністративної послуги необхідно подати одну з наступних заяв: 1. Заява про видачу експлуатаційного дозволу; 2. Заява про поновлення дії/ переоформлення/ анулювання експлуатаційного дозволу
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява може бути подана особисто або через уповноважену особу. Заява може бути надіслана поштовим відправленням або в електронній формі, зокрема шляхом особистого звернення засобами Єдиного державного вебпорталу електронних послуг. Заява, що подається в електронній формі, повинна відповідати вимогам Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг»

		У разі подання заяви засобами Порталу Дія така заява подається у довільній формі, придатній для прийняття її змісту, з урахуванням відомостей, визначених у додатку 1 або 3 Порядку видачі, відмови у видачі, анулювання, тимчасового припинення дії, переоформлення та поновлення дії експлуатаційного дозволу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 січня 2024 р. № 27. Урахування відомостей додатку 1 або 3 залежить від типу поданої заяви.
<b>11.</b>	Платність надання адміністративної послуги (безоплатність) адміністративної	Платно
<b>У разі платності :</b>		
<b>11.1.</b>	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Закон України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів», ст. 23 Постанова Кабінету Міністрів України від 12.01.2024 № 27 "Про затвердження Порядку видачі, відмови у видачі, анулювання, тимчасового припинення дії, переоформлення та поновлення дії експлуатаційного дозволу, форми експлуатаційного дозволу та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України".
<b>11.2.</b>	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	Розмір плати (адміністративний збір) за надання адміністративної послуги з видачі або поновлення дії експлуатаційного дозволу становить 0,17 мінімальної заробітної плати у місячному розмірі, встановленої законом на 1 січня календарного року, в якому заява подається оператором ринку в центр надання адміністративних послуг, до визначення розміру адміністративного збору законом. Переоформлення експлуатаційного дозволу здійснюється безоплатно.
<b>11.3.</b>	Розрахунковий рахунок для внесення плати	Плата зараховується до відповідного бюджету на рахунки, відкриті в органах Казначейства
<b>12.</b>	Строк, надання адміністративної послуги	Рішення про видачу експлуатаційного дозволу або про відмову у видачі експлуатаційного дозволу приймається не пізніше 30 календарних днів з дня отримання територіальним органом Держпродспоживслужби відповідної заяви від оператора ринку, але не пізніше трьох робочих днів з дня завершення інспектування. Територіальний орган Держпродспоживслужби протягом 10 робочих днів після надходження заяви про переоформлення експлуатаційного дозволу проводить інспектування зазначеної у такій заяві потужності. Територіальний орган Держпродспоживслужби приймає рішення про переоформлення експлуатаційного дозволу після інспектування потужності, за результатами якого підтверджено її відповідність вимогам законодавства про безпечність та окремі показники якості харчових продуктів, але не пізніше двох робочих днів після

		підтвердження такої відповідності.
<b>13.</b>	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<p>Підставами для відмови у видачі експлуатаційного дозволу є:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Відсутність у заяві про видачу експлуатаційного дозволу інформації, що вимагається згідно із законом;</li> <li>2. Виявлення у заяві про видачу експлуатаційного дозволу недостовірних відомостей;</li> <li>3. Встановлення за результатами інспектування потужності її невідповідності вимогам цього Закону та законодавства про безпечність та окремі показники якості харчових продуктів;</li> <li>4. Незабезпечення агропродовольчим ринкам належних умов для роботи лабораторії, зокрема не надання у користування службових приміщень, забезпечених опаленням, електропостачанням, вентиляцією, водопостачанням та водовідведенням.</li> </ol>
<b>14.</b>	Результат надання адміністративної послуги	<p>Залежно від форми поданої заяви:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Видача дозволу для провадження діяльності операторів потужностей (об'єктів), пов'язаної з виробництвом та/або зберіганням харчових продуктів тваринного походження.</li> <li>2. Видача тимчасового дозволу для провадження діяльності операторів потужностей (об'єктів), пов'язаної з виробництвом та/або зберіганням харчових продуктів тваринного походження.</li> <li>3. Поновлення дії дозволу для провадження діяльності операторів потужностей (об'єктів), пов'язаної з виробництвом та/або зберіганням харчових продуктів тваринного походження.</li> <li>4. Переоформлення дозволу для провадження діяльності операторів потужностей (об'єктів), пов'язаної з виробництвом та/або зберіганням харчових продуктів тваринного походження.</li> </ol>
<b>15.</b>	Спосіб отримання відповіді (результату)	<p>Рішення про видачу експлуатаційного дозволу, про видачу тимчасового експлуатаційного дозволу, про відмову у видачі експлуатаційного дозволу, а також про продовження строку дії тимчасового експлуатаційного дозволу оформлюються наказом територіального органу Держпродспоживслужби та невідкладно доводиться до відома оператора ринку або його уповноваженої особи шляхом:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Вручення або надсилання їх з використанням послуг та засобів поштового зв'язку (рекомендованим листом з повідомленням про вручення);</li> <li>2. Надсилання на адресу електронної пошти</li> </ol>

		чи передачі з використанням технічних засобів електронної комунікації.
16.	Примітка	<p>Видача (відмова у видачі, переоформленні, анулюванні) здійснюється відповідно Закону України «Про дозвільну систему у сфері господарсько діяльності».</p> <p>Відповідно до вимог Порядку видачі, відмови у видачі, анулювання, тимчасового припинення дії, переоформлення та поновлення дії експлуатаційного дозволу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 січня 2024 № 27 встановлено, що:</p> <p>інформація про видані експлуатаційні дозволи вноситься територіальним органом Держпродспоживслужби до державного реєстру операторів ринку та потужностей, на які видано експлуатаційний дозвіл, не пізніше наступного робочого дня після прийняття рішення про видачу експлуатаційного дозволу;</p> <p>у разі тимчасового припинення дії експлуатаційного дозволу інформація про це вноситься до реєстру операторів ринку та потужностей, на які видано експлуатаційний дозвіл та оприлюднюється Держпродспоживслужбою на її офіційному веб-сайті не пізніше наступного робочого дня після прийняття рішення про тимчасове припинення дії експлуатаційного дозволу;</p> <p>інформацію про поновлення дії експлуатаційного дозволу вноситься територіальним органом Держпродспоживслужби до реєстру операторів ринку та потужностей, на які видано експлуатаційний дозвіл, не пізніше наступного робочого дня після прийняття відповідного рішення.</p>

